



I N F O R M A R E

privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru clienți și vizitatori

Societatea IFPTR SRL, având numărul de înregistrare la Oficiul Registrul Comerțului: J19/1185/2004, CIF: RO17014612, cu sediul social în Miercurea Ciuc, str. Kossuth Lajos, nr. 22-24, numerele de telefon/fax: 0266-310.333, 0266-310.662 și 0372-777.222, cod poștal 530230, numită în continuare **IFPTR**, funcționează în baza autorizațiilor emise de Ministerul Transporturilor și de Autoritatea Națională pentru Calificări, ca **Centru de perfecționare specializat în atestare profesională** și certificarea competențelor profesionale a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Societatea **desfășoară în mod dedicat și exclusiv** numai **activitățile pentru care este autorizată** în toate cele **46 de reprezentanțe** teritoriale, care sunt supuse fiecare în parte regimului autorizării de specialitate distincte, din partea Ministerului Transporturilor.

În vederea facilitării **promovării intereselor clienților**, de a **participa la examenele** pentru obținerea certificatelor/atestatelor de pregătire/perfecționare/calificare profesională și/sau **la cursurile** de pregătire/perfecționare ori activitățile didactice specifice organizate/desfășurate de societate, prin oficializarea, administrarea și susținerea cererilor/demersurilor inițiate de **toți cei interesați** în acest sens, vizând inclusiv **documentarea** conform a **îndeplinirii condițiilor necesare de dovedit** în vederea participării la aceste activități, **IFPTR colectează și prelucrează date cu caracter personal**, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr.679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prin acest document, **IFPTR vă informează** cu privire la **drepturile care vi se cuvin**, în conformitate cu dispozițiile legate în materie, precum și asupra **modului în care sunt utilizate și prelucrate** datele personale colectate.

SCOPURILE PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- ❖ **documentarea înscrierilor** și/sau a **demersurilor inițiate** de cei interesați, precum și a **participării/prezenței la activitățile** specifice desfășurate de IFPTR în mod organizat, în domeniului pregătirii/perfecționării profesionale obligatorii sau facultative, inclusiv ale celor legate de **asistența profesională și consultanțele de specialitate** onorate ocazional de către personalul abilitat, la cererea clienților;
- ❖ **înscrierea și programarea în vederea susținerii examenelor** pentru obținerea atestatelor/certificatelor de competență/pregătire/perfecționare profesională declarate a fi de interes, în baza cererilor depuse și înregistrate în acest sens de cei interesați;
- ❖ **documentarea**, și respectiv **constituirea/gestiunea/emiterea dovezilor**, privind **îndeplinirea condițiilor** de participare la examenele de interes, precum și despre **rezultatele obținute** la aceste examene, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- ❖ **îndeplinirea obligațiilor legale ale IFPTR**, ce decurg din responsabilitățile legate de gestiunea/administrarea conform a activităților organizate și desfășurate, în exercitarea calității de entitate autorizată ca centru de pregătire și perfecționare și respectiv de furnizor de servicii de formare profesională;
- ❖ **constituirea și gestiunea suportului informațional și de date** personale necesare **pentru a putea contacta** în mod dedicat pe cei luați în evidență, și de a relaționa în mod curent cu aceștia, **pentru a le furniza** la rândul nostru, din proprie inițiativă și la cererea acestora, după caz, **informații de interes** pragmatic direct ori legitim, cu privire la:
 - stadiul/situația/derularea serviciilor contractate și/sau contractabile – de oportunitate ori pretabile, după caz;
 - îndeplinirea obligațiilor legale ori a angajamentelor asumate de părți, în legătură cu serviciile contractate sau contractabile;
 - îndeplinirea conformă a atribuțiilor și responsabilităților curente ale clienților, în practica exercitării ocupațiilor pentru care sunt atestați;
 - organizarea și/sau oportunitățile de participare la activități planificate ori evenimente dedicate clienților IFPTR;
 - evenimente care îi privesc în mod direct sau pot fi de interes personal;
- ❖ realizarea unor **schimburi ocazionale de informații**, vizând identificarea și recunoașterea percepției clienților despre sau în legătură cu serviciile de formare profesională.

TEMEIUL LEGAL PENTRU COLECTAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE

- 1) Ordinul Ministrului Transporturilor nr.1214/2015, pentru aprobarea Normelor privind **pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate** din domeniul transporturilor rutiere;
- 2) Ordinul Ministrului Transporturilor nr.730/2013, pentru aprobarea Normelor privind **atestarea profesorilor de legislație rutieră și a instructorilor** de conducere auto;
- 3) Ordinul Ministrului Transporturilor nr.3/2008, pentru aprobarea Normelor privind **atestarea profesională a conducătorilor auto** care efectuează transport de persoane în regim de **taxi** sau transport în regim de **închiriere** și agrearea autovehiculelor care efectuează transport în regim de taxi;
- 4) Ordinul Ministrului Transporturilor nr.1212/2015, pentru aprobarea Normelor privind **autorizarea și controlul centrelor de pregătire și perfecționare profesională** a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere;
- 5) Hotărârea Guvernului nr. 879/2016, pentru aprobarea Normelor privind **pregătirea și atestarea profesională a managerilor de transport în regim de taxi și închiriere**;
- 6) Legea nr. 227/2015, privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare.

SURSA OBTINERII DATELOR PERSONALE

Datele personale **sunt obținute de la fiecare client** și potențial client, după caz, odată cu:

- punerea la dispoziția personalului abilitat în colectarea datelor a **copiei documentelor** personal **necesare** în vederea constituirii dovezilor privind îndeplinirea condițiilor de înscrierea și/sau participare la activitățile organizate, desfășurate sau prestate de IFPTR, ori în vederea programării la examenele pentru obținerea atestatelor/certificatelor de pregătire/perfecționare/calificare profesională, după caz;
- **completarea formularelor** tipizate aferente înregistrării cererilor de înscriere/participare la cursuri sau activități de pregătire/perfecționare profesională organizate și/sau desfășurate IFPTR;
- stabilirea de **contacte** și pe tot parcursul **relaționării clienților** și a potențialilor clienți cu societatea, **prin mijloace și moduri de comunicare uzuale**, directe și indirecte, respectiv: convorbiri, mesaje text/voce, imagini foto/video captate prin mijloace proprii societății ori executate de terți în numele și/sau pentru societate sau în interesul clienților, după caz, și accesarea de către clienți și/sau de cei interesați a platformelor de comunicare/informare/testare gestionate de către societate.

DESTINATARIILE DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal **vor fi transferate** sau **ar putea fi transferate**, în condiții reglementate, și în interesul îndeplinirii unor obligații legale ori a intereselor legitime ale societății sau ale clienților, după caz, următoarelor **categorii de destinatari**:

- Autoritate Rutieră Română – ARR; Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier – ISCTR; Ministerul Transporturilor;
- alte autorități competente sau organe abilitate, în cazul înregistrării unor solicitări exprese din partea acestora, în temeiul legii aplicabile;
- sediul societății și la alte reprezentanțe ale societății – față de cea la care s-a efectuat colectarea datelor personale;
- alte entități contractante să presteze servicii pentru sau în numele nostru, fie în interesul îndeplinirii scopurilor declarate, fie în scopul onorării obligațiilor legale în vigoare, și stabilite ca atare în sarcina societății.

PERIADA STOCĂRII DATELOR PERSONALE

În cazul în care sunteți **client sau potențial client IFPTR**, datele dumneavoastră personale vor fi **păstrate pe o perioadă de 12 ani**, de la momentul colectării acestora.

DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

În conformitate cu dispozițiile legale aplicabile în materie, **persoanele vizate** – ale căror date personale sunt colectate de IFPTR, **au următoarele drepturi**:

- a) dreptul de a solicita **accesul la datele** personale colectate de IFPTR;
- b) dreptul de a solicita **rectificarea datelor** cu caracter personal stocate de IFPTR;
- c) dreptul de a solicita **ștergerea datelor** cu caracter personal stocate de IFPTR;
- d) dreptul de a solicita **restricționarea procesării** de către IFPTR a **datelor** personale colectate;
- e) dreptul de a solicita **portabilitatea datelor** personale;
- f) dreptul de a **se opune prelucrării datelor** cu caracter personal de către IFPTR;
- g) dreptul de a **retrage consimțământul** în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
- h) dreptul de a **depune o plângere** către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Persoanele vizate **își pot exercita drepturile legale** în relațiile cu IFPTR, după cu urmează:

- 1) cu privire la drepturile prevăzute la **lit.a,b și e – adresându-se în mod direct personalului abilitat** pentru colectarea datelor, în vederea soluționării imediate.
Aceste categorii de solicitări ar fi oportune și necesare să se facă, în interesul persoanei vizate și în termen imediat, în cazul eventualelor modificări care pot interveni ulterior colectării datelor personale, sau odată cu constatarea/sesizarea unor inexactități, sau a lipsei acurateții ori a conformității înregistrării datelor sau a documentelor personale colectate.
- 2) cu privire la drepturile prevăzute la **lit.c-g** – prin completarea unui **formular tipizat**, pus la dispoziția persoanei vizate prin grija personalului abilitat pentru colectarea datelor. În vederea soluționării cererii, formularul completat și autentificat **se va depune** sau **se va trimite** (prin e-mail, fax, sau prin posta) **la sediul** social al **IFPTR**, prin grija persoanei vizate sau prin grija personalului abilitat cu colectarea datelor, după caz.

În condițiile în care persoana vizată intervine cu o solicitare, în sensul și în temeiul exercitării drepturilor proprii, **în privința onorării acesteia** se vor avea în vedere următoarele **situații posibile**:

- a) în cazul în care **solicitarea se face în termenul legal/reglementat** – în care sunt permise și posibile de efectuat intervențiile solicitate, **persoana vizată își asumă întreaga responsabilitate** cu privire la **consecințele onorării** conforme a acestor intervenții (de ex.: imposibilitatea oficializării cererilor și/sau neîndeplinirea ulterioară a condițiilor de înscriere la cursurile/examenele de interes, la datele dorite/propuse/planificate inițial, ș.a.);
- b) în cazul în care **solicitarea se face după expirarea termenelor reglementate** – raportate la posibilitățile/oportunitatea/legalitatea intervențiilor care pot fi operate asupra datelor personale colectate, inclusiv în privința necesității ori a oportunității de transfer de date efectuat în interesul îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate – IFPTR se va putea regăsi în imposibilitatea de a onora integral solicitările exprimate, caz în care va fi nevoită să-și decline responsabilitatea pentru eventuale inconveniente ori prejudicii cauzate persoanei în cauză.

IFPTR garantează prin prezenta că toate **datele personale** ale clienților, precum și ale potențialilor clienți, **vor fi colectate și procesate în conformitate** cu cele precizate, și **cu respectarea dispozițiilor** Regulamentului UE nr.679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și **vor fi utilizate exclusiv și numai în vederea îndeplinirii scopurilor declarate**.

Administrator,
Zsolt KONCSAG



Responsabil cu protecția datelor,
Emőke-Juliánna ANTAL